**Leergang voor ondernemende professionals in geboortezorg**

In dit document wordt de volgende informatie verstrekt:

1. Uitnodiging
2. Programma met duidelijke tijdsindeling
3. Waarop is de inhoud van de nascholing gebaseerd / welke literatuur?
4. Informatie over de docenten/trainers
5. Leeruitkomsten
6. Voorbereiding (+ bijlagen)
7. Beroepsrollen waar de Leergang op gericht is
8. Specifieke MIO vragen

## Uitnodiging

De laatste decennia verandert er veel in de geboortezorg zowel qua wijze van samenwerken, de organisatievorm waarin gewerkt wordt als op het gebied van de financiering van geboortezorg (e.g. IGO, verloskundige coöperatie, VSV). Het doel van deze ontwikkelingen is al jaren de samenwerking tussen professionals in geboortezorg te bevorderen en geboortezorg te verbinden met het sociaal domein, zodat alle kinderen en hun moeders een kansrijke start krijgen.

Samenwerken is een kunst die vraagt om de eigen rol in het grotere geheel te kunnen zien en ten dienste daarvan in te zetten. We nodigen elke professional in geboortezorg uit om de rol die hij of zij zou willen nemen daadwerkelijk op zich te nemen, waardoor initiatieven en ideeën vanuit integraliteit en samenwerking tot bloei komen.

**Doel**

Deze leergang heeft daarom tot doel professionals in geboortezorg (verloskundigen, doula’s, gynaecologen, psychologen) te helpen om vanuit een hedendaagse manier initiatief te nemen en veranderingsprocessen in gang te zetten. Individuele initiatieven die meervoudige waarden creëren (e.g. sociale-, gezondheids-, financiële-, levensbeschouwelijke- en ecologische waarden) en zingevende samenwerkingen bevorderen ten behoeve van integrale geboortezorg.

**Opzet van de Leergang**

Het startpunt van leergang is jouw persoonlijke leiderschapsvraag en jouw ondernemersinitiatief. Vanuit dit startpunt kent de leergang twee samenhangende delen:

1) Met elkaar werken aan theoretische kennis en

2) Met elkaar werken aan ieders eigen initiatief.

Je initiatief, de wegen en innovatie die je wilt bewerkstelligen, kan gericht zijn op je praktijk, een verloskunde coöperatie, VSV of IGO maar ook individueel gericht op persoonlijke groei.

**Ontwerp van de leergang**

Om het doel te realiseren is ervoor gekozen om het ontwerp van de leergang te baseren op U-proces principes (Otto Scharmer). Dit proces helpt mensen en organisaties om zich vanuit leiderschap en bewustzijn te verbinden met toekomstig potentieel. Binnen de leergang biedt het U-proces aan ieder handvatten om de toekomst van integrale geboortezorg mee-scheppend vorm te geven. Om recht te doen aan dit proces bestaat de leergang uit 9 dagdelen. In een maandelijks ritme zullen deze op de vrijdagmiddagen plaatsvinden. De data zijn: 8 oktober 2021, 26 november 2021, 10 december 2021, 14 januari 2022, 11 februari 2022, 11 maart 2022, 8 april 2022, 13 mei 2022, 10 juni 2022. Een kortere start- en kennismakingsbijeenkomst van 2 uur, 7 bijeenkomsten van een dagdeel en een feestelijke uitluiding.

## Opzet en programma leergang

* Programma startbijeenkomst (2 uur): kennismaking met elkaar (1/2 uur) en nadere kennismaking met eigen leervraag en initiatief door middel van speedintervisie (1,5 uur).
* Tijdsindeling per bijeenkomst (7x):

|  |  |
| --- | --- |
| 13.00 uur | Inloop |
| 13.30 uur | Check-in |
| 13.45 uur | Interactieve theorie bespreking met wisselende, activerende werkvormen |
| 15.00 uur | Pauze |
| 15.15 uur | Intervisie aan de eigen leervraag en initiatieven op basis van diverse intervisie methodieken |
| 17.15 uur | Check-out |
| 17.30 uur | Uitloop |
| 18.00 uur | Sluiting |

* Programma feestelijke uitluiding (2 uur): Presentaties van de initiatieven van de deelnemers met ruimte voor verdiepende vragen (1 uur 50 min) en uitreiking van de certificaten (10 min).

## Theorie - Literatuur

De Leergang is gebaseerd op de volgende literatuur:

1. Frederic Laloux. Reinventing Organizations – De Nederlandse Editie. Lannoo 2015.
2. Brené Brown. Dare to lead. Random House, New York, 2018.
3. Otto Scharmer. De essentie van Theory U. Kernprincipes & toepassingen. Christofoor 2018.
4. Jürg Thölke. Gave en opgave. Authentiek leiderschap als zoektocht naar de beste versie van jezelf in verbinding met de wereld om je heen. Inholland 2021. [Gave en opgave (inholland.nl)](https://www.inholland.nl/onderzoek/publicaties/gave-en-opgave)
5. KNOV. De verloskundige in 2030. [KNOV\_Visie2030.pdf](https://www.knov.nl/serve/file/knov.nl/knov_downloads/3155/file/KNOV_Visie2030.pdf)
6. Achterberg, PW., Harbers, MM., Post, NAM., Visscher, K. Beter Weten: Een Beter Begin. Samen sneller naar een betere zorg rond de Zwangerschap. RIVM, 2020. [Beter Weten: Een Beter Begin. Samen sneller naar een betere zorg rond de zwangerschap | RIVM](https://www.rivm.nl/publicaties/beter-weten-beter-begin-samen-sneller-naar-betere-zorg-rond-zwangerschap)
7. CPZ. Zorgstandaard Integrale Geboortezorg Versie 1.1. 28 juni 2016. [Zorgstandaard Integrale Geboortezorg versie 1.1 (knov.nl)](https://www.knov.nl/serve/file/knov.nl/knov_downloads/2564/file/Zorgstandaard_Integrale_Geboortezorg_1._28_juni_20161.pdf)
8. Sjaak Vane. Werken met de Roos van Leary. Druk: 2, mei 2013. Uitgeverij Boom
9. J.N. Struijs E.F. de Vries H.D.C.A. van Dorst E.A.B. Over C.A. Baan. Geboortezorg in beeld een nulmeting en eerste ervaringen met het werken met integrale bekostiging. 2018. RIVM-rapportnummer: 2018-0109. ISBN 978-90-6960-292-9 DOI 10.21945/RIVM-2018-0109.
10. Willem Mastenbroek. Onderhandelen uit: Vaardiger onderhandelen- Holland Business Publications, 1998

## Informatie over de docenten/trainers

Elke leergang wordt door een van de onderstaande docenten / trainers gegeven met daarbij, waar helpend, een gastdocent.

* Joelke Sanderse, ondernemer, dagvoorzitter, trainer en docent. Bachelor of Fine Arts en mede eigenaar MomentM.

Ontwikkelaars:

Merel Boon, MSc. Onderwijspedagoog, kunstenaar en beheerder van Mooite

Linda Martin, Dr. Organisatie Psycholoog en eigenaar trainingsbureau ZIN.

## Leeruitkomsten

Na deze leergang:

* Heeft de geboortezorg professional een heldere visie op client- en toekomstgerichte Geboortezorg en haar/zijn eigen bijdrage daaraan;
* Bezit de geboortezorg professional kwaliteiten om haar rol als teamspeler, voorzitter of bestuurder met vertrouwen uit te voeren;
* Verbindt de geboortezorg professional collega’s en/of ketenpartners vanuit haar client- en toekomstgerichte visie op Geboortezorg;
* Heeft de geboortezorg professional een uitgewerkt initiatief dat zij kan implementeren in geboortezorg;
* Heeft de geboortezorg professional een verbreed netwerk in de Geboortezorg en gevoel voor (bestuurlijke) verhoudingen en hoe hiermee om te gaan.

## Voorbereiding (+ bijlagen)

Tussen de bijeenkomsten krijgen deelnemers oefeningen of verdiepingsmateriaal aangereikt waarmee ze op hun eigen wijze hun initiatief verder kunnen brengen. Er zijn mogelijkheden om met elkaar verder te werken zowel in de digitale leeromgeving (DLO) .als fysiek in subgroepjes.

Als aanvulling op de bijeenkomsten worden teksten en podcasts aangeboden. Elke bijeenkomst sluit af met vragen waarop in de tussentijd antwoorden gevonden worden. De voorbereiding, zelfstudie en het uitwerken van het eigen initiatief tussen de fysieke bijeenkomsten door vragen een dagdeel per maand.

## Beroepsrollen waar de Leergang op gericht is

Organisator 20

Samenwerker 45

Innovator 35

## Specifiek MIO vragen

Zie bijlage 1.

**Doorlooptijd leergang**

9 maanden

**Kosten, accreditatie en aantal deelnemers**

De leergang kost 1975 euro. Er is accreditatie aangevraagd bij de KNOV voor 46 accreditatiepunten; 30 punten voor het bijwonen van de bijeenkomsten waarvan 18 cluster C punten en 12 cluster A punten. Voor het werken aan het eigen initiatief tussen de bijeenkomsten door zijn 16 categorie C punten aangevraagd. Vanwege het praktische karakter van de leergang is het aantal deelnemers vastgesteld op 8-12 deelnemers.

Bijlage 1

Bijlage 2 **Extra informatie in geval van MIO**

Is er sprake van reflectie op eigen handelen in relatie tot wenselijk beleid

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nee |
|  | n.v.t. |

Indien ja, hoe vindt reflectie plaats



Vindt de bijeenkomst plaats volgens een methodiek

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nee |
|  | n.v.t. |

Wordt in de bijeenkomst(en) huidig beleid geëvalueerd en eventueel afspraken gemaakt over verandering van beleid

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nee |
|  | n.v.t. |

Worden gemaakte afspraken geëvalueerd

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nee |
|  | n.v.t. |

Indien ja, hoe worden deze geëvalueerd



Wordt relevante informatie (o.a. gemaakte afspraken) teruggekoppeld naar de praktijk cq afdeling

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nee |
|  | n.v.t. |

Wordt er een agenda gemaakt

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nee |
|  | n.v.t. |

Wordt er een verslag gemaakt

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | n.v.t. |
|  | Nee |

Een recent verslag van een bijeenkomst uploaden